

Kecskeméti Tankerületi Központ
6000 Kecskemét, Homokszem utca 3-5.
Azonosító szám: TK/025/HR/3666-1/22



Kecskemét, 2022. április 14.

Készítette: Engert Ágnes

Helyzetelemzés

Intézmény hivatalos neve: Kecskeméti Lánchíd Utcai Sport Általános Iskola

Fenntartó: Kecskeméti Tankerületi Központ

Fenntartó székhelye: 6000 Kecskemét, Homokszem utca 3-5.

Típusa: általános iskola

OM azonosító: 203521

Az iskola 1979-ben nyitotta meg kapuit, a lakótelep második iskolájaként. A tornacsarnok felépülését követően és folyamatos sportfelszereltségének növelése következtében a városrész egyik sport és szabadidős központjává vált. 1982 óta sport tagozatos általános iskolaként működik.

A 2007/2008. tanévtől a városrész másik két általános iskolájával többcélú intézményi társulásként működött tovább, megszüntetve önálló gazdálkodási és munkáltatói jogkörét. Majd 2021. tanévtől Kecskeméti Lánchíd Utcai Sport Általános Iskola néven ismét önálló intézményként folytatja nevelő-oktató munkáját, a Kecskeméti Tankerületi Központ fenntartásában.

Az intézmény 2012 szeptemberétől regisztrált Tehetségpont, majd 2013 szeptemberétől Akkreditált Kiváló Tehetségpontként működik. 2017-ben intézményi szinten Minősített Tehetséggondozó Műhely címet nyerte el a „Tanulj sportosan!” jó gyakorlatával. Az iskola 2019-ben nyerte el a Boldog Iskola címet. 2020-ban az Oktatási Hivatal Bázisintézménye cím tulajdonosává vált.

Az iskola köznevelési típusú sportiskola. A „Kalogathia” szellemében működik, amennyiben a gyakorlat és elméleti ismeretek összekapcsolására törekszik. Ezt a hitvallását a Pedagógiai Programjában a következők szerint rögzíti: „a gyermek személyiségének fejlődése csak a TEST, a LÉLEK és a SZELLEM összhangjában valósulhat meg”. Fontosnak tartja az egészséges testi fejlődés elősegítését, a mozgásos cselekvéseket, a mozgásműveltség megalapozását, a motoros képességek fejlesztését, a mozgásigény fenntartását. Mindezeknek megvalósításának a tanórák, sportedzések és versenyek adnak teret. Természetesen az elméleti ismeretek bővítésére is hangsúlyt fektet, amit tanórai és szabadidős keretek között valósít meg.

Szemléletében befogadó, nyitott és gyermekcentrikus, törekszik a személyre szabott pedagógiai folyamatok alkalmazása mellett az együttműködési készség kialakítására, a tehetségek felkutatására és gondozására.

A tanórákon, 1-8. évfolyamon, az árnyaltabb tanulásszervezés biztosítja a saját fejlődési ütemben való haladást. Az ehhez szükséges mozgékony belső differenciálás alkalmazkodik a tanulók érdeklődéséhez, képességeihez, tudásszintjéhez. A különböző kooperációs technikák motivációs szerepe stabilabb személyiséget eredményez, amely a tanulás sikerességét segíti.

A tanulók mintegy 80 %-a vesz részt rendszeresen az iskola által szervezett sport foglalkozásokon, sportcsoportokban, a diáksport egyesületi munkában. Sokszínű sportprogramjaiba az intézmény környezetében élők is bekapcsolódnak. (Pedagógia Program)

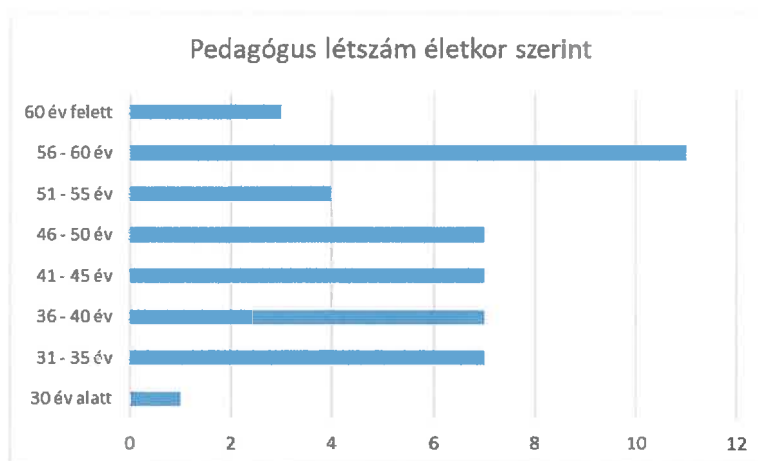
Tantestület profilja

A tantestületnek 47 tagja van. A szakos ellátottság óraadókkal, áttanítással és túlórákkal van biztosítva. A teljes ellátás biztosításához további álláshelyek betöltésére lenne szükség. Több diplomával rendelkezők száma 9 fő, 10 pedagógusnak van egyetemi végzettsége, 13 főnek szakvizsgája. A tanítók közül 23-an rendelkeznek műveltségterületi végzettséggel.

Az iskolai sport és sport tagozat működését 4 fő testnevelő tanár és 2 fő szakedző asztalitenisz, illetve jégkorong szakterületen biztosítja.

A BTMN-es és SNI-s tanulókat 1 fő gyógypedagógus, 1 fő óraadó gyógypedagógus és utazó gyógypedagógusok látják el. Az iskolában 2 fő pszichológus áll a tanulók és a szülők rendelkezésére. A tantestületben 6 mesterpedagógus szakértő van és 18 pedagógus lépett Pedagógus II. fokozatba.

A tantestület életkor szerinti megoszlása a következőképpen alakul. A tantestület tagjainak a többsége (32 fő) 31-55 év között van, jelentős (11 fő) az 56-60 év között tanító pedagógusok száma, ami az jelenti, hogy ők az elkövetkezendő években kérhetik nyugdíjazásukat. Egy fő 30 év alatti nevelő tanít és három fő 60 év felett van. (1. ábra) A tantestület összetételét tekintve 41 nőből és 6 férfiből áll.



1.ábra: Pedagógus létszám életkor szerint

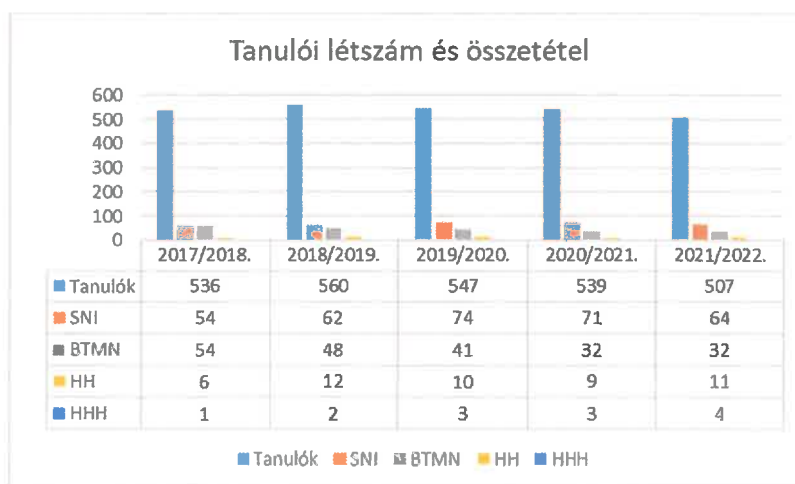
Az intézmény pedagógusai továbbképzési tervben előírtak szerint folyamatosan fejlesztik módszertani tudásukat. A tehetségek fejlesztésére, gondozására a tantestület tagjai szakirányú diplomával és akkreditált továbbképzésekkel rendelkeznek. A tartalmi és szakmai munka munkaközösségi kereteken belül, munkaközösség vezetők irányításával folyik.

Nem pedagógiai alkalmazottak

A pedagógusok munkáját 4 fő pedagógiai asszisztens segíti, 1 fő határozott idejű kinevezéssel rendelkezik. A könyvtári feladatokat 1 fő teljes állású könyvtáros látja el. A titkárság adminisztrációs feladatait az iskolatitkár végzi, munkáját egy félállásban dolgozó gazdasági ügyintéző segíti.

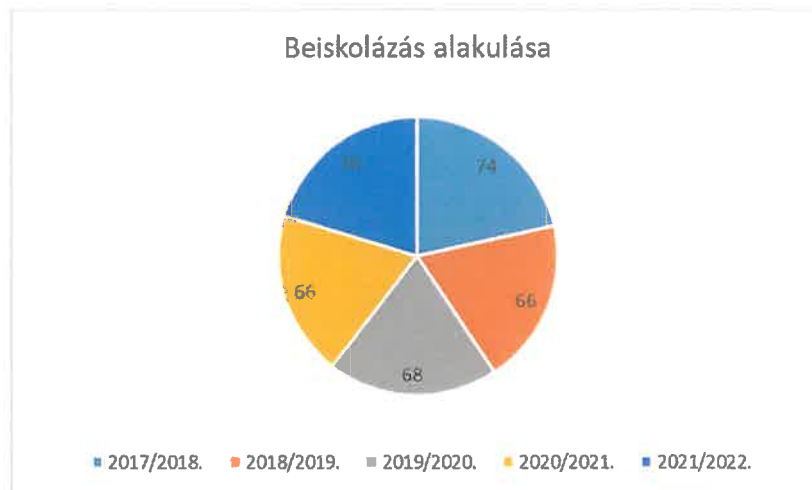
Tanulók összetétele, jellemzői

Az elmúlt években a tanulói létszám folyamatosan 500 fő felett tudott maradni. Az SNI-s, BTMN-es, illetve hátrányos helyzetű tanulók száma is kis változásokat mutat.(2. ábra)



2.ábra: Tanulói létszám és összetétel

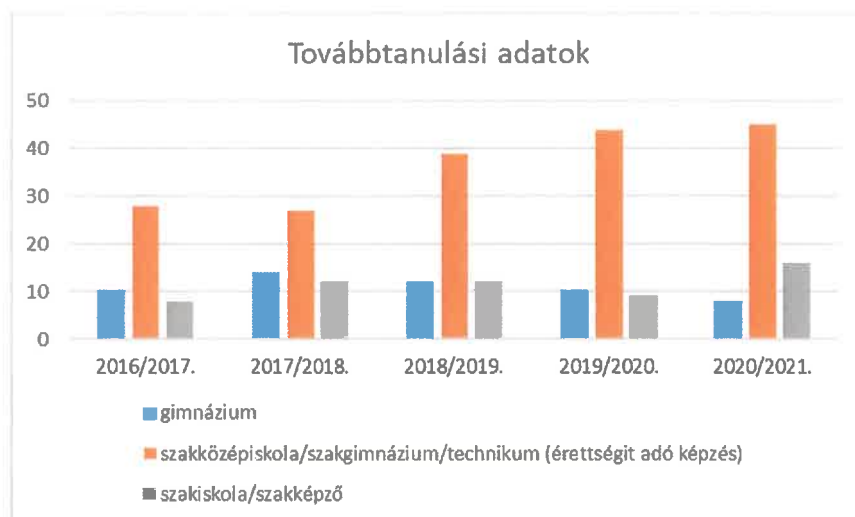
Minden évfolyamon három osztály van. Az elmúlt évek sikeres beiskolázási programjának köszönhetően sikerült a három osztály indításához szükséges létszámot teljesíteni. (3. ábra)



3.ábra:Beiskolázás alakulása

Nagyon nagy hangsúlyt fektet az iskola a beiskolázásra, ami egy nagyon komoly, alaposan megtervezett és felépített, az egész tanévet átölelő program. Ennek kidolgozása, megvalósítása egy erre a feladatra megbízott munkacsoport feladata. Novembertől májusig, minden héten megrendezésre kerül a „Dobszerda” elnevezésű foglalkozás óvodásoknak. Minden héten más és más tevékenység a téma. Például táblás játékok, sakkpalota, környezetvédelem, népi játékok, informatika, zene-bona, angol, német, báb. Ezek a foglalkozások természetesen működnek az iskola minden napi életében. Ide tartozik a „Tanulj sportosan” jó gyakorlat, ami az iskola innovációs fejlesztése. Ezért játékos sportvetélkedőket rendez óvodák számára, Lánchidas sportolgotó néven, sportosztályba készülő óvodásoknak képességmérést tart. Továbbá a beiskolázási terv keretében karácsonyi vásárt rendez, tavasszal kézműves foglalkozást és nyílt tanítási órákat tart, szülői értekezletet a szülőknek, gólyatábort a leendő elsősöknek. A pandémia alatt kisfilmek készültek, ami elérhetővé vált a szülők számára.

Az elmúlt évek továbbtanulási adatai azt mutatják, hogy a tanulók elsősorban az érettségit és szakmát is adó képzések felé orientálódtak és kevesebb a gimnáziumot választók száma. Jellemző, hogy a diákok nyolcadik évfolyamig maradnak az iskolában és csak kis százalékban választják a hat vagy nyolc osztályos gimnáziumot.(4.ábra)



4.ábra:Továbbtanulási adatok

Nevelő-oktató munka

Intézményünkben magas szintű nevelő-oktató munka folyik. A szakmailag felkészült pedagógusok alkalmazkodnak a tanulók tudásszintjéhez, érdeklődéséhez. Képességeikhez mérten valamennyi kompetencia terület fejlesztése folyik. A differenciált szakmai és módszertani eszközök széles skáláját mind a felzárkóztatás, mind a tehetséggondozás során alkalmazzák. A tantestület valamennyi tagja rendszeresen részt vesz jelenléti és online továbbképzéseken, hogy megismerje, bővítse meglévő tudását és tudjon alkalmazkodni az új oktatási trendekhez.

Az 1-2. évfolyamon iskolaotthonos rendszer működik, 3-4. évfolyamon napközis formában tanulhatnak a gyerekek. Felső tagozaton tanulószobai csoportok biztosítják az azt igénybe vevő diákok délutáni felkészülését.

Befogadó iskolaként odafigyel a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulóakra is. Számukra biztosítottak a fejlesztő foglalkozások, a differenciált feladatvégzés és számonkérés.

Fontos az intézmény számára az országos kompetenciaméréseken elért eredmények, amelyek elemzése irányt mutat arra, hogy mely kompetencia területek fejlesztésére kell nagyobb hangsúlyt fektetni a jobb eredmény eléréséhez.

Minősített Tehetséggondozó Műhelyként meghatározó szerepet tölt be a tehetségszűrés, tehetségazonosítás. A tehetségazonosítást tehetséggondozási tevékenységbe ágyazott folyamatként van értelmezve, ami többféle, szubjektív és objektív módszer együttes alkalmazására épül, és több szinten valósul meg.

A különböző tehetségprogramokba való beválogatás szempontrendszerét a tehetségazonosítás

eredményei alapján határozza meg, a beválogatás során figyelembe veszi a tanítói és szaktanári véleményeket is. A tehetségigéretesek esetén a tanulók képességeire, személyiség tényezőire, erős és gyenge oldalára, motivációjára, érdeklődési körére valamint az egyéb – a fejlesztést befolyásoló – háttértényezőkre vonatkozó információk dokumentálva vannak.

A gardneri területek mindegyikére kiterjedő terület-általános és terület-specifikus formában megvalósuló tanórán kívüli tehetséggondozó tevékenységek, programok is biztosítottak iskolánkban: szakkörök, tehetséggondozó műhelyek, tehetségkutató nyári táborok, versenyfelkészítések és versenyek, könyvtári foglalkozások, sportfoglalkozások, sport- és művészeti rendezvények, hagyományos projektek (őszi, karácsonyi bemutatkozó, tehetségnapok).

Idegen nyelv oktatására már első osztálytól kezdve lehetősége van a gyerekeknek angol és német nyelvből. Felső tagozaton nívócsoportok biztosítják a diákok megfelelő ütemben való haladását, hogy aki motivált és kitartó az idegen nyelv tanulásában, eredményesen vehessen részt versenyeken és nyelvvizsgát tudjon tenni.

Minden évben köznevelési típusú sportosztály indul, ahol atlétikus képesség alapján mérik a jelentkezőket. A sport osztályban már 1. osztálytól megkezdődik a testi-kinesztetikus területen tehetségigéretesek fejlesztése. Fejlesztésük 3. osztálytól célzottan történik. A tehetséggondozási folyamatnak köszönhetően tanulóink kiemelkedő képességű/tehetségű sportolók, akik eredményesen versenyeznek.

A „Tanulj sportosan!” modell alapja a tantárgyi, műveltségterületi integráción alapuló átfogó képességfejlesztés. A közismereti tárgyakat – matematika, írás, olvasás, zene, környezetismeret – összehangolja a testneveléssel, így támogatva a képességek még hatékonyabb fejlesztését, és érdekesebbé téve a tanulási folyamatot. Ez a tantárgyi integráció az egyes sportágak eredményesebb, magasabb szintű művelését is eredményezi. A modellbe épített testnevelési játékokkal sokféle – az iskolaérettség szempontjából döntően fontos – kompetenciák fejlesztése történik: a figyelem, fegyelem, koncentráció, rendszerező, lényegkiemelő képesség, gondolkodás, rugalmasság, kritikai-és ítélőképesség, helyzetfelismerés. A mozgáson keresztül a pszichés problémákkal küzdő figyelemzavaros, hiperaktív, önértékelési zavarokkal küzdő gyermekeket hatékonyan lehet fejleszteni.(Pedagógiai Program)

Fontos célja az intézménynek a nevelő-oktató munka színvonalának további emelése, a közösségi eredmények, nevelési hatások kiteljesítése. A módszertani kultúra tovább fejlesztése, külső és belső továbbképzésekkel, tantestületen belüli tudásátadás lehetőségével. Az iskola működéséhez szükséges tanulólétszám megtartása, a sikeres továbbtanulás erősítése. A tehetséggondozás terén a tehetségműhelyek fenntartása és tevékenységük szélesítése, további gazdagító programok megvalósítása. A belső kommunikáció és információáramlás megerősítése.

A legfontosabb egy olyan nyugodt, biztonságos, kiszámítható légkör megtartása az iskolában folyó pedagógiai munkához, amelyben a gyermek, a pedagógus és a szülő egyaránt jól érzi magát.

Az intézmény kapcsolatrendszere

Az iskola mind a belső, mind pedig a külső kapcsolataival az intézmény hatékony és eredményes működésére törekszik. Éves munkatervében rögzített, egész évre tervezett feladataival, programjaival igyekszik színvonalas, a szülők és gyerekek számára vonzó intézményt működtetni.

A szülőkkel való kapcsolattartás szülői értekezletek, fogadóórák és a szülői munkaközösségi értekezleteken keresztül történik. Az osztályfőnökök a Kréta rendszere mellett zárt osztály csoporton keresztül is tartják a kapcsolatot a szülőkkel. Iskolapszichológus tart előadást minden évben az elsős és az ötödik évfolyamos tanulók szüleinek.

Az intézmény jól működő belső kommunikációs rendszert épített ki, amiben hatékonyan működik az információ áramlása is. Rendszeres tantestületi, munkaközösségi, osztálytanári értekezletek keretében lehetőség van az intézménnyel kapcsolatos programok, rendezvények, problémák megvitatására.

Az iskola képviselteti magát a városrész rendezvényein, ünnepi megemlékezésein. Tanulói részt vesznek a diákönkormányzat képviseletében a város diákönkormányzati rendezvényén.

Sportiskola lévén saját rendezésű sport versenyeken kívül nagy hangsúlyt fektet városi, megyei és országos sport rendezvények megrendezésére. Iskolánk tagja a SIOSZ-nak, a Sportiskolák Országos Szövetségének.

Mint kiváló tehetségpont és minősített tehetséggondozó műhely, helyet ad szakmai workshop-oknak, szakmai konferenciáknak.

Állandóan frissülő weboldala információkkal látja el a szülőket, az intézmény iránt érdeklődőket. A közösségi hírfolyamban az aktuális programok, információk mellett megjelent a KATT-sorozat, amelyben minden héten egy-egy tanuló mutatkozik be. Fontos a közösségi oldalon a jelenlét, mert a szülők elsősorban ezen keresztül tájékozódnak, ezen a felületen lehet a leginkább megszólítani őket.

Folyamatos pályázatokkal igyekszik a vezetőség erőforrásokhoz jutni, jó kapcsolatot ápol más oktatási-, kulturális intézményekkel, az önkormányzattal, és civil szervezetekkel.

Az intézmény épülete, infrastruktúrája

Az iskolában tantermek, szaktantermek, kistermek, szertárak és könyvtár a tanulók rendelkezésére állnak. Ehhez csatlakozik a tornacsarnok, és az ezt kiszolgáló létesítmények. Mellettük táncterem és kondicionáló terem található. A karzatok torna és atlétika sportágakra vannak kialakítva. Az épület állaga és a sportpályák állapota az elmúlt évtizedekben elhasználódott, felújításra szorul. A sportszertárak felszereltsége jó. A tanításhoz szükséges alapvető eszközök, térképek, szemléltető eszközök minősége és mennyisége megfelelő. Technikai eszközökkel ellátott az iskola. A számítógépek a mai technikai követelményeknek megfelelnek. A két informatikai szaktanteremben az oktatáshoz elegendő számítógép található, minden tanuló géphez tud ülni. Az oktatáshoz 10 interaktív tábla mellett 5 interaktív panel áll rendelkezésre. Az összes alsós tanterem önálló számítógéppel rendelkezik. Az iskola épületében vezetékes internet és wifi biztosítja a folyamatos és állandó internetelérést.

Célok, fejlesztési elképzelések

Az intézményvezető-helyettesi munka egyik legfontosabb pillére az együttműködés. Feladata, hogy az intézményvezető szakmai, vezetői, ellenőrzői munkáját támogassa és egyéb tevékenységét segítse. Ennek szeretnék megfelelni, illetve teljesíteni az intézményvezető által meghatározott feladatokat. Továbbá ötleteimmel, tanácsaimmal, önálló munkámmal szeretném segíteni terveinek, céljainak megvalósulását.

Amennyiben intézményvezető-helyettesi pályázatom pozitív elbírálást eredményez, iskolánk alapidokumentumait ismerve törekszem annak szellemében a helyettesi munkát végezni.

Támogatom az intézményvezetőt céljainak elérésében, a sikeres beiskolázási és továbbtanulási program fenntartásában, az iskola sportprofiljának megőrzésében. Abban, hogy az iskolában folyó színvonalas nevelő-oktató munka továbbra is folytatódjon. Segítem a már kialakult hagyományok, meglévő értékek ápolásában. Támogatom a megújulásra való törekvéseit, amelyek a társadalmi elvárásokhoz igazodva igyekeznek a modern iskolák törekvéseinek megfelelni.

Különös tekintettel a digitális kompetenciák fejlesztését, a környezetvédelmi és fenntarthatósági ismeretek elsajátítását. Kecskeméten átadásra került a Digitális Tudásközpont, fontosnak tartom kezdeményezni a vele történő együttműködést egy „okos - iskola” projekt elindításában.

Célszerűnek tartom megvizsgálni annak a lehetőségét, hogy a Város Környezetvédelmi és Fenntarthatósági programjához, hogyan tudna kapcsolódni egy lakótelepi iskola, illetve keresni az együttműködés területeit, formáit.

Idegennyelvet oktató tanárként támogatom az idegen nyelv tanulását segítő és motiváló kapcsolatok lehetőségének felkutatását.

Fontosnak tartom a gyermekek egészségtudatos nevelését, és az ehhez kapcsolódó interaktív programok elindítását, egy mintaprogram kidolgozását az Egészségfejlesztési Irodával közösen.

Ezek lehetőséget adhatnak a már kiválóan működő nevelési-oktatási programok mellett további innovatív projektek bővítésére.

A pályázatok, pályázati források eddig is fontos szerepet játszottak az iskola életében, aminek fenntartásában és új lehetőségek felkutatásával szeretném segíteni az intézményvezető munkáját.

Feladataim a nevelő-oktató munka irányításában:

- Közreműködök a szakszerű és törvényes belső szabályozás feltételeinek megteremtésében. Ennek érdekében közreműködök abban, hogy rendelkezésre álljanak a jogszabályban előírt szabályozások.
- Az intézmény alapító okiratában foglaltakat figyelemmel kísérem, indokolt esetben észrevételt teszek a tagintézmény-vezetőnél.
- Közreműködök az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítésében.
- Részt veszek az SZMSZ rendszeres felülvizsgálatában, kiegészítésében.
- Közreműködök a házirend elkészítésében, aktualizálásában.
- Javaslatokat teszek a házirend módosítására.
- Közreműködök a házirend nyilvánosságában, és ellátottak részére történő átadásában.
- Részt veszek a tagintézményi működéshez szükséges adatvédelmi szabályok kialakításában, ennek érdekében közreműködök a közalkalmazottak személyi adatai, a tanulók személyi adatai, valamint a közérdekű adatok kezelésére vonatkozó belső szabályzatok elkészítésében.
- Közreműködök a helyi iratkezelési szabályzat elkészítésében.
- Közreműködök az SZMSZ, a házirend, a Pedagógiai program nyilvánosságra hozatalában.
- Részt veszek a közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalában.
- Közreműködök a továbbképzési program és az éves beiskolázási terv elkészítésében. Részt veszek a továbbképzési kötelezettségek és a kötelezettség teljesítésének nyomon követésére alkalmas nyilvántartások vezetésében.
- Közreműködök a gyermekvédelmi hatóságok által működtetett veszélyeztetettség észlelő és jelző rendszerben, indokolt esetben jelzem a tagintézmény-vezetőnek, ha a tanuló veszélyeztetettségét tapasztalom.
- Közreműködök a tagintézményi foglalkoztatottakra vonatkozó esélyegyenlőségi terv kidolgozásában és végrehajtásában.
- Segítem a tagintézmény-vezetőt az oktatás milyensége tekintetében az esélyegyenlőség érvényesítésében.

Pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok

- Szaktudásommal támogatom a pedagógiai program elkészítését.

- Részt veszek a pedagógiai program összeállításában.

Munkatervvel kapcsolatos feladatok

- Feladatokat látok el az iskolai munkaterv elkészítése során, a munkaterv keretében részt veszek a nevelési év rendjének meghatározásában.
- A munkaterv elkészítése során kikérem a diákönkormányzat, a szülői szervezet, véleményét.

Nevelőtestülettel kapcsolatos feladatok

- Segítem a nevelőtestület vezetését.
- Támogatom a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítési feladatait, részt veszek azok megszervezésében, valamint azok végrehajtása ellenőrzésében.
- Támogatom az iskolaigazgató és tagintézmény-vezető nevelő és oktató munkát irányító és ellenőrző tevékenységét.
- Segítem az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladatok ellátását.
- Segítem a szakmai munkaközösség tevékenységét.

Döntési, együttműködési feladatok

- Döntés-előkészítési feladatokat látok el a tagintézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, melyben a tagintézmény-vezető dönt, s a döntés-előkészítésre utasít.
- Döntés-előkészítési feladatokat látok el a tanuló tagintézményi jogviszonya keletkezése és megszűnése tárgyában, melyben az intézményvezető dönt, s a döntés-előkészítésre utasít.
- Együttműködök a munkavállalói érdekképviseleti szervekkel, a diákönkormányzattal, a szülői szervezetekkel.

Az iskolai oktatás megszervezése

- Közreműködök a tanulók nevelésének, oktatásának megszervezésében.
- Részt veszek a pedagógiai programmal kapcsolatos tájékoztatási feladatok ellátásában.
- Támogatom a tagintézmény vezető azon tevékenységét, melynek során biztosítja, illetve folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy a tanuló a lelkiismereti, világnézeti, politikai meggyőződése megvallására, illetve megtagadására ne kényszerüljön.

Szakmai ellenőrzés

- Közreműködök a pedagógusok szakmai tevékenységének ellenőrzése, felmérése megszervezésében.

Egyéb feladatok

- Közreműködök a nemzeti és az iskolai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezésében.
- Segítem a tagintézmény-vezető gyermek- és ifjúságvédelmi munkát irányító tevékenységét.
- Segítem a tanulóbaleset megelőzésével kapcsolatos irányítási tevékenységet.
- Közreműködök a tanuló felvételével, a tanulói jogviszony megszűnésével, a tanuló fejlődésével, tanulmányi előmenetelével kapcsolatos, továbbá a működés rendjéről való értesítési feladatok ellátásában.
- Közreműködök és segítem az intézményen kívüli szakmai és civil szervezetekkel való együttműködést, kapcsolattartást.
- Figyelemmel kísérem a megjelent pályázatokat.
- Közreműködök a tagintézményt érintő valamennyi pályázatban.
- Segítem a nevelési tanácsadóval, valamint a szakértői rehabilitációs bizottsággal való kapcsolattartást.
- Közreműködök a tanügyi nyilvántartások vezetésében.
- Koordinálok a nyolcadikos, illetve a továbbtanulni kívánó tanulók pályaválasztási tevékenységet.
- Szervezem és koordinálok a bemutatóórák előkészítésének és lebonyolításának munkáit.

Ügyviteli feladatok

- Ellenőrzöm a nevelő-oktató munkával kapcsolatos tanügy-igazgatási, adminisztrációs feladatok ellátását.
- Megszervezem a helyettesítéseket.
- Iskolai statisztikai jelentéseket készítek.
- Elkészítem az órarendet.
- Vezetem a munkavállalók munkaidő nyilvántartását.

Speciális nevelési/oktatási feladatok

- Közreműködök a speciális oktatást igénylő tanuló iskolai oktatása feltételeinek megszervezésében, az oktatáshoz szükséges személyes és tárgyi feltételek biztosításában.

Záró gondolatok

Intézményvezető-helyettesként munkámmal segítem az intézményben már kialakult és jól működő törvényes működést és hatékonyságot. A sikeres és eredményes munka érdekében jó együttműködésre törekszem az intézményvezetővel, a helyettes társammal, a kollégákkal és az intézmény valamennyi dolgozójával.

Intézményvezető-helyettesként támogatom az intézményvezetőt, segítem a kollégáim mindennapi munkáját és törekvéseit.

Törekszem megőrizni iskolánk értékeit, támogatni új értékek teremtését. Feladataimat átgondoltan, következetesen igyekszem végezni, megfogadva Csíkszentmihályi Mihály szavait: *”Vedd komolyan, amit csinálsz, és ha felelősséget érzel iránta, jól fogod csinálni.”*